

# PROCES VERBAL DE RECEPTIE FINALĂ

Beneficiar <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div>	Furnizor <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div>	Serie <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Nr. <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
		Data Proces Verbal <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Nr. Contract Achizitie <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>

Reprezentant Beneficiar: <div style="border: 1px solid black; width: 90%; height: 20px;"></div>	Funcție Reprezentant: <div style="border: 1px solid black; width: 90%; height: 20px;"></div>
Agent Furnizor: <div style="border: 1px solid black; width: 90%; height: 20px;"></div>	Locația de Instalare: <div style="border: 1px solid black; width: 90%; height: 20px;"></div>

Prezentul Proces Verbal, incheiat intre Beneficiar si Furnizor, reprezinta acordul celor doua parti cu privire la incheierea implementarii solutiei contractate in locatia desemnata de Beneficiar. La data prezentului Proces Verbal, este finalizata Faza 3 a procesului de implementare, stipulata in contractul de achizitie. Modul de efectuare a activitatii de training si buna functionare solutiei in ansamblul ei, au fost verificate in conformitate cu grila de testare de mai jos:

Teste efectuate	Verificat	Observatii
Controlul si administrarea operativa a listelor de produse si preturi	<input type="checkbox"/>	
Desfasurarea optima a operatiilor de receptie marfa	<input type="checkbox"/>	
Desfasurarea operativa a vanzarilor prin POS sau prin casa de marcat	<input type="checkbox"/>	
Efectuarea corecta a operatiilor de inchidere zilnica fiscala atat in frontoffice cat si in backoffice	<input type="checkbox"/>	
Efectuarea corecta a operatiilor de transfer marfa sau retur la furnizor sau alte magazine dintr-o retea	<input type="checkbox"/>	
Operarea corecta a stocului cantitativ si valoric	<input type="checkbox"/>	
Efectuarea si aplicarea corecta a modificarilor de pret si listarea etichetelor de raft si de articole	<input type="checkbox"/>	
Generarea corecta a rapoartelor de gestiune zilnica si intocmirea completa a dosarelor zilnice de activitate	<input type="checkbox"/>	
Programarea corecta a cantarelor digitale si listarea de etichete cu acestea	<input type="checkbox"/>	
Deschiderea, efectuarea si inchiderea inventarelor generale sau partiale	<input type="checkbox"/>	
Efectuarea corecta a operatiilor specifice conectarii intr-o retea de magazine	<input type="checkbox"/>	
Exploatarea sistemului de rapoarte si situatii instalat	<input type="checkbox"/>	

Stampila Furnizor	←	↓	Semnatura Furnizor
-------------------	---	---	--------------------

Confirm receptia finala si iau act de finalizarea ↓  
 Fazei 3 a procesului de implementare.  
 (Semnatura si Stampila Reprezentant Beneficiar)

Semnatura Beneficiar	→	Stampila Beneficiar
----------------------	---	---------------------